

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра "Бухгалтерский учет и налоговый контроль"

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«20» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.1.3 Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ
"Учет в коммерческих организациях различных видов экономической деятельности"

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 - Экономика

Профиль/направленность/специализация: Бухгалтерский учет и налоговый контроль

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2020

Авторы программы:

Кандидат экономических наук, доцент Баева Елена Александровна

Кандидат экономических наук, Баев Виктор Викторович

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «12» ноября 2015 г. № 1327).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры "Бухгалтерский учет и налоговый контроль" «15» января 2021 г. Протокол № 5

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «20» января 2021 г. № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи дисциплины.....	4
2 Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	7
3 Объем и содержание дисциплины.....	7
4 Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	18
5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	43
6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	44
7 Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональны	45

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-14 Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

ПК-15 Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

ПК-16 Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды

ПК-17 Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- учетная

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
- составление и использование бухгалтерской отчетности
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации

1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые	Код и наименование к	Знания и умения, необходимые дл
	ПК-14 Способность осуществ формировать на его основе	Знает и понимает: основные положения по документированию хозяйствен Умеет (способен продемонстрировать): проводить документирование хозяйственных операций Владеет: навыками документирования хозяйственных операций,
	ПК-15 Способность форми	Знает и понимает: основные положения по формированию записей по уче Умеет (способен продемонстрировать): формировать бухгалтерские проводки по учету источни Владеет: навыками по формированию записей по учету источни
	ПК-16 Способность оформ внебюджетные фонды	Знает и понимает: основные положения по формированию платежных док Умеет (способен продемонстрировать): формировать платежные документы и составлять бухга Владеет: навыками формирования платежных документов и сост
- В Составление и предста - В/02.6 Внутренний контр	ПК-17 Способность отража декларации	Знает и понимает: нормативные документы, регулирующие бухгалтерский Умеет (способен продемонстрировать): формировать учетно-аналитические показатели с испол Владеет: практико-ориентированными способами расчета всех в

1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-14 Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

№ п/п	Наименование дисциплины	Форма обучения											
		Очная (семестр)						Заочная (семестр)					
		3	4	5	6	7	8	3	4	5	6	7	9
1	Бухгалтерский учет	+						+					
2	Бюджетный учет и от			+						+			
3	Практика по получени		+								+		
4	Преддипломная практ						+						+
5	Учет в бюджетных ор				+	+					+	+	
6	Учет в коммерческих				+	+					+	+	
7	Финансовый, налогов		+	+	+				+	+	+		

ПК-15 Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

№ п/п	Наименование дисциплины	Форма обучения									
		Очная (семестр)					Заочная (семестр)				
		4	5	6	7	8	4	5	6	7	9
1	Бюджетный учет и от		+					+			
2	Практика по получени	+							+		
3	Преддипломная практ					+					+
4	Учет в бюджетных ор			+	+				+	+	
5	Учет в коммерческих			+	+				+	+	
6	Финансовый, налогов	+	+	+			+	+	+		

ПК-16 Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды

№ п/п	Наименование дисциплины	Форма обучения					
		Очная (семестр)			Заочная (семестр)		
		6	7	8	6	7	9
1	Преддипломная практ			+			+
2	Учет в бюджетных ор	+	+		+	+	
3	Учет в коммерческих	+	+		+	+	

ПК-17 Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

№ п/п	Наименование дисциплины	Форма обучения										
		Очная (семестр)					Заочная (семестр)					
		4	5	6	7	8	4	5	6	7	8	9
	Информационные тех		+	+				+	+			

2	Компьютеризация бух		+	+				+	+			
3	Практика по получени	+							+			
4	Практика по получени			+							+	
5	Преддипломная практ					+						+
6	Учет в бюджетных ор			+	+				+	+		
7	Учет в коммерческих			+	+				+	+		
8	Финансовый, налогов	+	+	+			+	+	+			

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ "Учет в коммерческих организациях различных видов экономической деятельности"» относится к вариативной части учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика.

Дисциплина «Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ "Учет в коммерческих организациях различных видов экономической деятельности"» изучается в 6, 7 семестрах.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 10 з.е.

Очная: 10 з.е.

Заочная: 10 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	360	360
Контактная работа	150	36
Лекции (Лекции)	66	18
Практические (Практ. раб.)	84	18
Самостоятельная работа (СР)	174	311
Экзамен	36	9
Зачет	-	4

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
6 семестр								
1	Особенности деятельности торговых организаций	1	-	-	-	4	8	Тестирование
2	Основы организации и задачи бухгалтерского учета в торговле	1	1	2	1	4	8	Опрос; Тестирование

3	Формирование цены товара и ее контроль	2	1	2	1	6	10	Опрос; Тестирование; Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)
4	Учет товарных операций	4	1	4	1	12	14	Тестирование; Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)
5	Учет расходов на продажу торговой организации	2	1	2	-	6	10	Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)
6	Учет продажи товаров	4	1	4	1	14	14	Тестирование; Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)
7	Учет товарных потерь	2	-	2	1	4	8	Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач); Тестирование; Опрос
8	Инвентаризация товаров	4	1	4	1	4	10	Тестирование; Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)
9	Учет тары	2	-	2	-	6	8	Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач); Тестирование
10	Учет скидок в торговых организациях	2	1	2	1	4	10	Тестирование; Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)
11	Особенности бухгалтерского учета на предприятиях общепита	8	1	8	1	16	24	Тестирование

7 семестр								
12	Особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию и методику бухгалтерского учета	2	-	2	-	8	10	Тестирование
13	Учет долгосрочных инвестиций, учет основных средств, учет материально-производственных запасов	4	1	6	1	14	18	Опрос; Тестирование
14	Учет животных на выращивании и откорме	2	1	4	1	10	17	Тестирование; Опрос; Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)
15	Учет затрат, выхода продукции сельскохозяйственного производства и принципы исчисления ее себестоимости	6	2	10	2	12	30	Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач); Тестирование
16	Формирование финансового результата в сельскохозяйственных организациях. Единый сельскохозяйственный налог	4	1	6	1	10	20	Тестирование
17	Общая характеристика инвестиционно-строительной деятельности	2	-	-	-	6	10	Опрос
18	Система формирования и учета средств, направленных инвестором на строительство объектов	4	1	6	1	12	24	Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)

19	Учет выполнения строительно-монтажных работ у заказчика-застройщика	4	2	8	2	12	28	Тестирование; Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)
20	Учет выполнения строительно-монтажных работ в подрядных организациях	6	2	10	2	10	30	Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)

Тема 1. Особенности деятельности торговых организаций (ПК-17)

Лекция.

Торговля и ее виды, содержание коммерческой деятельности торговых организаций. Задачи и принципы бухгалтерского учета товаров в торговых организациях. Государственное регулирование торговой деятельности. Виды договоров, применяемые торговыми организациями в соответствии с Гражданским кодексом. Факторы, определяющие особенности учета товаров. Организация складских операций в торговых организациях. Материальная ответственность работников торговых организаций.

Практическое занятие.

- 1 В чем состоит отличие торговли от других отраслей экономики?
- 2 В чем заключается государственное регулирование торговой деятельности?
- 3 Этапы коммерческой деятельности торгового предприятия.
- 4 Каковы различия между оптовой и розничной торговлей?
- 5 Задачи бухгалтерского учета в торговых организациях.
- 6 Охарактеризуйте содержание договоров: купли-продажи, поставки, розничной купли-продажи, складского хранения товаров.
- 7 Назовите основные функции складов.
- 8 Укажите существующие способы хранения товаров в торговых организациях.
- 9 Тестирование
- 10 Тематика ситуационных задач
- 11 Особенности учетной политики торговой организации.
- 12 Рабочий план счетов бухгалтерского учета, используемый в торговой организации.

Задания для самостоятельной работы.

Организация складских операций в торговых организациях.

- разработать Положение о бухгалтерии;
- разработать должностные инструкции для работников бухгалтерской службы;
- разработать учетную политику.
- составить схему документооборота товарных операций.

Углубленное изучение материалов темы

Тема 2. Основы организации и задачи бухгалтерского учета в торговле (ПК-14)

Лекция.

Задачи бухгалтерского учета в торговых организациях. Предмет и метод бухгалтерского учета в торговле. Организация и структура бухгалтерской службы. Техника и формы бухгалтерского учета в торговле. Учетная политика торговой организации.

Практическое занятие.

1. Что представляет собой хозяйственный учет?
2. Какие измерители применяются в учете?
3. Каковы виды хозяйственного учета?

4. Дайте характеристику бухгалтерского учета.
5. Перечислите основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Дайте их характеристику.
6. Каковы основные задачи бухгалтерского учета в торговле? Дайте их характеристику.
7. Что означает понятие «принцип бухгалтерского учета»?
8. Перечислите и охарактеризуйте принципы бухгалтерского учета.
9. Что является предметом бухгалтерского учета в торговле?
10. Что понимается под методом бухгалтерского учета?
11. Перечислите приемы метода бухгалтерского учета и охарактеризуйте каждый прием.
12. На какие группы подразделяется первый раздел предмета бухгалтерского учета — имущество по составу и размещению?
13. Дайте характеристику каждой группы по составу и размещению.
14. На какие группы подразделяют имущество по источникам его образования?
15. Дайте определение прибыли.
16. Тестировани
17. Тематика ситуационных задач

Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011.

Капитальное(основное) уравнение бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс и его характеристика. Строение и содержание баланса. Изменения, вызываемые хозяйственными операциями в балансе.

Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Процедура бухгалтерского учета и её этапы.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 3. Формирование цены товара и ее контроль (ПК-14)

Лекция.

Понятие цены товара и порядок ее формирования. Ценовая политика торгового предприятия. Способы оценки товаров в текущем учете и финансовой отчетности. Определение фактической себестоимости товаров, приобретенных за плату или полученных из других источников. Порядок предоставления и учет ценовых скидок. Формирование и учет резервов под снижение стоимости товаров. Порядок учета НДС по приобретенным и реализуемым товарам.

Понятие цены товара и порядок ее формирования. Ценовая политика торгового предприятия. Способы оценки товаров в текущем учете и финансовой отчетности. Определение фактической себестоимости товаров, приобретенных за плату или полученных из других источников. Порядок предоставления и учет ценовых скидок. Формирование и учет резервов под снижение стоимости товаров. Порядок учета НДС по приобретенным и реализуемым товарам.

Практическое занятие.

1. Укажите законодательные и нормативные акты, на основании которых организуется и ведется бухгалтерский учет в торговых организациях.
2. В чем состоят особенности учетной политики торговых организаций в части учета товаров?
3. Охарактеризуйте порядок формирования розничной цены на товар.
4. Налоги в составе цены, виды и порядок расчета.
5. Состав транспортных расходов и основные виды франко.
6. Каков порядок отражения в учете НДС по поступающим товарам?
7. Укажите назначение счета 42 «Торговая наценка».
8. Тестирование
9. Тематика ситуационных задач

Понятие торговой надбавки, скидки, товарооборота.

- рассчитать торговую наценку по поступившим товарам;
- составить реестр розничных цен.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 4. Учет товарных операций (ПК-16)

Лекция.

Понятие и классификация товаров. Документальное оформление товарных операций. Товарный отчет. Учет поступления товаров в организациях оптовой и розничной торговли. Аналитический учет товаров в бухгалтерии. Порядок оприходования товара на основании первичных документов и оформление бухгалтерских проводок; контроль количества и качества товара; аналитический учет поступления товаров; особенности учета товаров по договору поставки.

Практическое занятие.

1. Документальное оформление операций по поступлению товаров на предприятия торговли.
 2. Особенности организации аналитического учета товаров на предприятиях торговли при различных способах организации складского хранения товаров.
 3. Синтетические счета, предназначенные для учета товаров в оптовых и розничных торговых организациях, для учета расчетов с поставщиками.
 4. Порядок приемки товаров на складе поставщика, на станции железной дороги, на складе оптовых организаций; документальное оформление.
 5. Синтетический и аналитический учет товаров на предприятиях оптовой торговли.
 6. На основании каких документов производится приемка товара на складе поставщика?
 7. Производится ли регистрация доверенностей в бухгалтерии?
 8. Каким документом оформляется товар в бочках?
 9. Для чего предназначена книга покупок?
 10. Что означает «определение качества по образцу»?
 11. По каким документам определяется качество товара?
 12. Каков порядок отражения в учете НДС по поступающим товарам?
 13. Укажите назначение счета 42 «Торговая наценка».
 14. Каким образом отражаются в учете расчеты по претензиям, предъявляемым поставщикам и автотранспортным организациям?
 15. Каковы особенности отражения в учете результатов уценки товаров?
 16. Укажите бухгалтерские проводки, отражают поступление товаров на предприятия розничной торговли при различных способах оценки товаров.
 17. Охарактеризуйте порядок расчетов с подотчетными лицами на предприятиях розничной торговли.
 18. В чем состоят особенности составления товарного отчета на предприятиях торговли при различных способах оценки товаров?
 19. Тестирование
 20. Тематика ситуационных задач
- Учет поступления товаров и тары в оптовых торговых организациях
Учет поступления товаров и тары в розничных торговых организациях
-составить схему документооборота;
-указать корреспонденции счетов.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 5. Учет расходов на продажу торговой организации (ПК-16)

Лекция.

Понятие издержек обращения торговой организации. Номенклатура статей издержек обращения и производства торговой организации. Синтетический учет издержек обращения. Распределение издержек обращения между проданными и непроданными товарами.

Организация учета издержек обращения и финансовых результатов. Синтетический и аналитический учет издержек обращения. Учет издержек на остаток товара.

Практическое занятие.

1. Назовите законодательные и нормативные акты, на основании которых организуется учет расходов торговой организации.
2. Порядок формирования учетной политики торговой организации в части учета расходов на продажу.
3. Охарактеризовать счет 44 «Расходы на продажу».
4. Укажите основные бухгалтерские проводки по начислению издержек обращения отчетного периода торговой организации.
5. Могут ли торговые предприятия использовать для учета издержек обращения счет 20 «Основное производство»?
6. Включаются ли в состав издержек обращения расходы будущих периодов?
7. Учитывается ли в составе расходов на продажу стоимость приобретенных ККМ?
8. Порядок распределения издержек между реализованными товарами и остатком товаров, его сущность и назначение.
9. Когда производится распределение издержек обращения между реализованными и нерезализованными товарами?
10. Кто оплачивает транспортные расходы при перевозке товаров автомобильным транспортом?
11. Включаются ли в издержки обращения расходы по упаковке товаров?
12. В каких случаях потери товаров включаются в состав издержек торговой организации?
13. В каких случаях торговые предприятия обязаны создавать резервный фонд?
14. По какой статье отражаются в балансе издержки обращения, приходящиеся на остаток товаров?
15. Тестирование
16. Тематика ситуационных задач

Сущность и классификация издержек обращения в торговле. Состав и характеристика затрат, включаемых в издержки обращения.

Синтетический и аналитический учет издержек обращения.

- схемы документооборота;
- отражение на счетах бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы.

1. Порядок распределения издержек между реализованными товарами и остатком товаров
 - схемы документооборота;
 - отражение на счетах бухгалтерского учета.
2. Решение ситуационных задач.
3. Углубленное изучение материалов темы

Тема 6. Учет продажи товаров (ПК-16)

Лекция.

Продажа товаров в организациях оптовой и розничной торговли. Учет продажи товаров в оптовой торговле. Порядок отпуска товаров покупателям. Признание реализации товара. Определение оптового товарооборота. Бухгалтерские записи о признании выручки и выявление финансового результата от реализации товаров. Особенности реализации товаров в розничной торговле; порядок осуществления расчетов с населением с применением ККМ. Порядок документального оформления и учета продажи товаров кредит. Учет возврата товаров. Учет в организации, возвращающей товары поставщику. Документальное оформление и учет продажи непродовольственных товаров по договору комиссии. Учет скидок в оптовой торговле; особенности учета скидок в розничной торговле и общественном питании. Учет оплаты товаров покупателями банковскими картами. Использование счета 57 «Денежные средства в пути» при отражении учетной информации о величине выручки по банковским картам.

Синтетический учет продажи товаров и тары. Учет продажи товаров при условии получения авансовых платежей от получателей. Учет продажи товаров при транзитной отправке их покупателям. Документальное оформление и учет прочего выбытия товаров. Документальное оформление и учет продажи товаров и тары за наличный расчет. Порядок сдачи выручки через уполномоченное лицо. Учет финансовых результатов. Финансовый результат от продажи.

Практическое занятие.

1. Учет продажи товаров в оптовой торговле.
2. Аналитический и синтетический учет отгруженных товаров и их реализации со складов оптовых предприятий.
3. Учет реализации товара транзитом, в условиях инфляции.
4. Синтетический и аналитический учет реализации товаров в розницу.
5. Расчет торговой наценки.
6. Учет продажи населению товаров в кредит.
7. Отражение в розничном товарообороте стоимости стеклянной посуды.
8. Организация кассовых операций.
9. Определение выручки торгового предприятия. Операционные кассы.
10. Особенности исчисления НДС торговыми организациями.
11. Организация раздельного учета продажи товаров и сумм НДС по ставкам 10 и 18%.
12. Учет финансовых результатов деятельности торговых предприятий.
13. Порядок формирования финансовых результатов. Расчет валового дохода от продажи товаров.
14. Учет реализованной торговой наценки.
15. Прочие расходы и доходы. Конечный финансовый результат. Распределение прибыли. Списание убытка.
16. Тестирование
17. Тематика ситуационных задач

Учет продажи товаров в оптовой торговле.

- схемы документооборота;
- отражение на счетах бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы.

1. Особенности бухгалтерского учета при закупке и реализации товаров по договору комиссии.
2. Понятие договора комиссии. Участники договора комиссии.
3. Документальное оформление реализации товаров, принятых на комиссию.
4. Учет продажи товаров по договору комиссии в оптовой и розничной торговле. Аналитический учет товаров, принятых на комиссию и расчетов с комитентами.
5. Углубленное изучение материалов темы

Тема 7. Учет товарных потерь (ПК-15)

Лекция.

Нормативное регулирование товарных потерь. Нормируемые и ненормируемые потери. Взаимозачет недостатков одних товаров излишками других. Учет товарных потерь вследствие естественной убыли. Учет потерь вследствие боя, лома, порчи. Нормы естественной убыли. Учет товарных потерь вследствие естественной убыли. Потери при транспортировке. Учет недостатков при хранении. Особенности расчета естественной убыли в розничной торговле. Отражение потерь в пределах норм естественной убыли в бухгалтерском учете. Учет потерь при подготовке товаров к продаже в розничной торговле. Учет потерь при продаже товаров методом самообслуживания и с открытой выкладкой. Учет потерь товаров вследствие порчи, боя и лома. Порядок переоценки товаров и отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки.

Практическое занятие.

1. Учет товарных потерь, завеса тары и переоценки товаров
2. Исчисление и учет естественной убыли товаров.
3. Учет завеса тары, потерь при подготовке товаров к продаже.
4. Учет переоценки товаров. Отражение операций на счетах бухгалтерского учета.
5. Тестирование
6. Тематика ситуационных задач

Порядок отражения товарных потерь на счетах бухгалтерского учета

- схемы документооборота;
- отражение на счетах бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 8. Инвентаризация товаров (ПК-15)

Лекция.

Общие правила проведения инвентаризации. Оформление инвентаризационных материалов. Определение результатов инвентаризации.

Отражение в учете результатов инвентаризации, порядок взыскания материального ущерба.

Практическое занятие.

1. Инвентаризация товаров и тары на предприятиях торговли.
2. Проведение инвентаризации товаров и тары на складах: общие правила, порядок проведения инвентаризации, оформление и определение результатов инвентаризации, их отражения в учете.
3. Особенности проведения инвентаризации товаров и тары в розничных торговых предприятиях
4. Тестирование
5. Тематика ситуационных задач

Инвентаризация товаров и тары на предприятиях торговли

Порядок отражения результатов в бухгалтерском учете

- схемы документооборота;
- отражение на счетах бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 9. Учет тары (ПК-15)

Лекция.

Синтетический и аналитический учет тары, оценка тары; документальное оформление поступления и выбытия тары; тара однократного использования; многооборотная тара; залоговая тара. Учет расчетов по НДС по операциям с тарой. Бухгалтерский учет операций с тарой.

Практическое занятие.

1. Товарные запасы в розничной сети. Категории тары, её оценка.

2. Документальное оформление операций по поступлению и выбытию тары.
3. Синтетический и аналитический учет тары.
4. Отчетность материально ответственных лиц о наличии и движении товаров.
5. Тестирование
6. Тематика ситуационных задач

Синтетический и аналитический учет тары

- схемы документооборота;
- отражение на счетах бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 10. Учет скидок в торговых организациях (ПК-16)

Лекция.

Скидки при приобретении товаров в определенном количестве или на установленную сумму. Учет скидок за скорейшую оплату проданных товаров. Торговые скидки в форме подарков и продажи товаров по дисконтным картам.

Практическое занятие.

1. Понятие скидки с цены
2. Условия применения скидок в торговой организации
3. Назовите основные формы предоставления скидок
4. Порядок отражения в учете фактов предоставления скидки с продажной цены в розничных торговых организациях
5. Отражение торговой скидки в бухгалтерском учете организации-покупателя
6. Скидки при приобретении товаров в определенном количестве или на установленную сумму.
7. Скидка за скорейшую оплату проданных товаров.
8. Торговые скидки в форме подарков и продажи товаров по дисконтным картам.
9. Тестирование
10. Тематика ситуационных задач

Отражение торговой скидки в бухгалтерском учете организации-покупателя

- схемы документооборота;
- отражение на счетах бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 11. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях общепита (ПК-17)

Лекция.

Характеристика предприятий общественного питания. Классификация услуг. Принципы формирования цен на предприятиях общественного питания. Стандартизация и сертификация продукции, работ и услуг предприятий. Стандарты предприятий общественного питания. Организация и принципы учета товаров. Учет движения сырья, покупных полуфабрикатов, кулинарных изделий и товаров. Организация учета продуктов в кладовой. Учет сырья в производстве и учет выпуска продукции. Отчетность материально-ответственных лиц. Организация учета издержек обращения и финансовых результатов. Синтетический и аналитический учет издержек обращения. Учет издержек на остаток товара. Учет финансовых результатов. Финансовый результат от продажи.

Практическое занятие.

1. Характеристика предприятий общественного питания. Классификация услуг.
2. Принципы формирования цен на предприятиях общественного питания.

3. Стандартизация и сертификация продукции, работ и услуг предприятий. Стандарты предприятий общественного питания.
4. Виды и структура цен на продукцию общественного питания. Особенности калькулирования на предприятиях общественного питания.
5. Документальное оформление поступления и выбытия сырья и товаров в общепите.
6. Тестирование

7. Тематика ситуационных задач

Учет поступления и выбытия сырья и товаров в общепите

- схемы документооборота;

- отражение на счетах бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы.

1. Особенности учета сырья, товаров и тары в кладовых предприятий общественного питания.
2. Документальное оформление поступления сырья на производство и отпуска готовых изделий из производства.
3. Особенности учета сырья и готовой продукции на производстве. Особенности учета товаров буфетах и мелкорозничной торговле.
4. Решение ситуационных задач
5. Углубленное изучение материалов темы

Тема 12. Особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию и методику бухгалтерского учета (ПК-14)

Лекция.

Особенности сельского хозяйства как отрасли материального производства: влияние естественных и социальных факторов. Специфичность производственных процессов. Рассредоточенность в пространстве. Влияние естественных климатических факторов. Получение нескольких видов продукции. Единовременный выход продукции. Потребление части продукции во внутреннем обороте. Нормативное регулирование учета в отрасли.

Практическое занятие.

1. Влияние естественных и социальных факторов на сельскохозяйственное производство.
2. Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий
3. Крестьянские (фермерские) хозяйства
4. Нормативные документы, отражающие особенности учета в этой отрасли.
5. Специфика отрасли, и ее влияние на организацию учетной работы
6. Объекты учета, характерные для сельского хозяйства.
7. Тестирование

Задания для самостоятельной работы.

1. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011.
2. Особенности учета в крестьянских (фермерские) хозяйствах
- разработать учетную политику для крестьянского (фермерского) хозяйства
3. Углубленное изучение материалов темы

Тема 13. Учет долгосрочных инвестиций, учет основных средств, учет материально-производственных запасов (ПК-15)

Лекция.

Структура капитальных вложений в сельскохозяйственных организациях. Документальное оформление и учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений. Документальное оформление и учет затрат по формированию основного стада.

Документальное оформление и учет капитальных вложений в земельные угодья: учет агролесомелиоративной, культуротехнической, химической мелиорации и гидромелиорации.

Особенности учета основных средств. Организация аналитического учета основных средств.

Практическое занятие.

1. Основные средства, их классификация и оценка. Понятие и состав основных средств в с/х организациях. Классификация основных средств. Инвентарный объект.
 2. Оценка основных средств. Особенности оценки отдельных видов основных средств в с/х организациях.
 3. Документация по поступлению, перемещению, выбытию и ликвидации основных средств.
 4. Учет затрат на формирование основного стада
 5. Аналитический и синтетический учет основных средств. Регистры инвентарного учета, применяемые в с/х организациях.
 6. Перечень типичных бухгалтерских проводок по формированию основного стада взрослого и рабочего скота.
 7. Инвентаризация основных средств.
 8. Состав МПЗ в сельхозорганизациях.
 9. Особенности учета МПЗ, характерные для отрасли
 10. Определение объема урожая при сборе продукции в отрасли растениеводства. Порядок оформления операций по поступлению с/х продукции от урожая текущего года.
 11. Первичная документация по учету кормов
 12. Отправка продукции с мест уборки на продажу и в переработку. Ежедневный учет надоев молока на ферме, журнал учета надоев молока.
 13. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов. Характеристика счета 10 «Материалы»
 14. Тестирование
 15. Тематика ситуационных задач
- Документальное оформление, учет наличия и движения основных средств в сельскохозяйственных организациях
- составить схему документооборота;
 - указать корреспонденции счетов.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 14. Учет животных на выращивании и откорме (ПК-15)

Лекция.

Способы поступления и выбытия животных на выращивании и откорме. Порядок оприходования, перевода и выбытия животных на выращивании и откорме. Первичная документация по учету движения молодняка и животных на выращивании и откорме. Особенности учета животных, характеризующихся быстрой отдачей.

Оценка животных на выращивании и откорме. Учет поступления животных на выращивании и откорме. Учет выбытия животных на выращивании и откорме. Особенности учета падежа животных на выращивании и откорме. Особенности учета выращиваемых и откармливаемых животных на специализированных животноводческих предприятиях.

Практическое занятие.

1. Задачи учета животных на выращивании и откорме. Оценка животных на выращивании и откорме.
2. Организация учета движения животных из одной возрастной группы в другую.
3. Документация по учету животных на выращивании и откорме. Порядок оформления приплода животных, акт на оприходование приплода животных.
4. Учет перевода животных из группы в группу, акт на перевод животных из группы в группу.
5. Оформление операции по выбытию животных, акт на выбытие животных и птицы. Учет прироста живой массы, ведомость взвешивания животных.
6. Книга учета движения животных и птицы. Отчет о движении скота и птицы на ферме.

7. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме.

8. Тестирование

9. Тематика ситуационных задач

Документация по учету животных на выращивании и откорме.

Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме.

-составить схему документооборота;

-указать корреспонденции счетов.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.

2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 15. Учет затрат, выхода продукции сельскохозяйственного производства и принципы исчисления ее себестоимости (ПК-16)

Лекция.

Особенности отрасли растениеводства. Организация аналитического учета в растениеводстве. Построение производственного отчета. Общая схема учета затрат и выхода продукции растениеводства.

Объекты учета затрат в отрасли растениеводства: сельскохозяйственные культуры (группы культур); сельскохозяйственные работы; затраты, подлежащие распределению; прочие объекты учета. Номенклатура статей затрат в отрасли растениеводства.

Учет затрат в незавершенном производстве. Распределение затрат незавершенного производства. Виды сельскохозяйственной продукции. Методы калькулирования сельскохозяйственной продукции. Франко-место калькулирования.

Порядок списания затрат по погибшим посевам. Порядок списания расходов будущих периодов. Понятие калькуляционных разниц. Порядок расчета и списания калькуляционных разниц в отрасли растениеводства.

Практическое занятие.

1. Особенности отрасли растениеводства

2. Метод учета затрат в отрасли растениеводства

3. Структура субсчета 20/1 «Растениеводство»

4. Объект учета «сельскохозяйственные культуры или группы культур»

5. Объект учета «сельскохозяйственные работы»

6. Объект учета «затраты, подлежащие распределению»

7. Номенклатура статей затрат в растениеводстве

8. НЗП в растениеводстве

9. Алгоритм распределения затрат незавершенного производства

10. Классификация готовой продукции в сельхозорганизациях

11. Учет возмещения расходов при гибели посевов за счет страхового возмещения, целевого финансирования

12. Расчет и списание калькуляционных разниц в растениеводстве.

13. Тестирование

14. Тематика ситуационных задач

Организация синтетического и аналитического учета по счету 20, субсчет 20/1 «Растениеводство».

- составить Лицевой счет (Производственный отчет) подразделения;

- указать корреспонденции счетов по списанию калькуляционных разниц.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.

2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 16. Формирование финансового результата в сельскохозяйственных организациях. Единый сельскохозяйственный налог (ПК-17)

Лекция.

Аналитический учет доходов и расходов. Структура финансового результата. Реформация баланса. Особенности исчисления финансового результата на сельхозпредприятиях. Специальный налоговый режим – уплата единого сельскохозяйственного налога. Порядок исчисления, уплаты и предоставления налоговой отчетности. Ведение налогового учета.

Практическое занятие.

1. Понятие и классификация доходов
 2. Понятие и классификация расходов
 3. Оценка доходов
 4. Оценка расходов
 5. Структура финансового результата
 6. Первичный учет продаж
 7. Синтетический и аналитический учет продажи продукции
 8. Бухгалтерский учет финансовых результатов
 9. Условия применения ЕСХН
 10. Налогоплательщики ЕСХН
 11. Объект обложения ЕСХН
 12. Порядок определения и признания доходов и расходов при уплате ЕСХН
 13. Налоговый период, отчетный период, порядок уплаты ЕСХН
 14. Налоговая декларация
 15. Тестирование
 16. Тематика ситуационных задач
- Синтетический и аналитический учет продажи продукции
Бухгалтерский учет финансовых результатов
- схемы документооборота;
- отражение на счетах бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
- Углубленное изучение материалов темы

Тема 17. Общая характеристика инвестиционно-строительной деятельности (ПК-14)

Лекция.

Виды деятельности инвестиционно-капитального строительства.
Организационные формы и функции участников инвестиционно-строительной деятельности.
Оформление взаимоотношений между участниками инвестиционно-строительной деятельности.
Виды проектно-сметной документации в строительстве объектов.
Характеристика подотраслей и видов продукции строительства.
Законодательное и нормативно-правовое регулирование инвестиционно-строительной деятельности.

Практическое занятие.

1. Виды деятельности инвестиционно-капитального строительства.
2. Организационные формы и функции участников инвестиционно-строительной деятельности.
3. Оформление взаимоотношений между участниками инвестиционно-строительной деятельности.
4. Виды проектно-сметной документации в строительстве объектов.
5. Характеристика подотраслей и видов продукции строительства.
6. Законодательное и нормативно-правовое регулирование инвестиционно-строительной деятельности.

7. Тестирование

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 18. Система формирования и учета средств, направленных инвестором на строительство объектов (ПК-15)

Лекция.

Краткая характеристика источников формирования средств, направляемых инвестором на строительство.

Порядок учета собственных средств инвестора, направленных на строительство объектов. Организация учета заемных средств, направленных инвестором на строительство объектов. Порядок учета целевых государственных средств, направленных инвестором на строительство объектов. Особенности отражения в учете целевых средств по договору долевого участия, направляемых инвестором на строительство. Порядок предоставления земельных участков под застройку. Отражение в учете права собственности инвестора на строительную продукцию. Учет средств инвестора по договору о совместной деятельности. Особенности учета хозяйственных операций по договору цессии. Налоговый учет операций по организации и финансированию строительства инвестором. Критерии признания и оценки объектов инвестиционной собственности согласно МСФО.

Практическое занятие.

1. Краткая характеристика источников формирования средств, направляемых инвестором на строительство.
2. Порядок учета собственных средств инвестора, направленных на строительство объектов.
3. Организация учета заемных средств, направленных инвестором на строительство объектов.
4. Порядок учета целевых государственных средств, направленных инвестором на строительство объектов.
5. Особенности отражения в учете целевых средств по договору долевого участия, направляемых инвестором на строительство.
6. Порядок предоставления земельных участков под застройку.
7. Порядок отражения в учете права собственности инвестора на строительную продукцию.
8. Порядок учета средств инвестора по договору о совместной деятельности.
9. Особенности учета хозяйственных операций по договору цессии.
10. Налоговый учет операций по организации и финансированию строительства инвестором.
11. Критерии признания и оценки объектов инвестиционной собственности согласно МСФО.
12. Тестирование
13. Тематика ситуационных задач

Определение источников финансирования строительства:

- схема документооборота;
- первичная документация;
- отражение операций на счетах бухгалтерского и налогового учета.
- составление регистров и отчетности.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 19. Учет выполнения строительно-монтажных работ у заказчика-застройщика (ПК-16)

Лекция.

Учет полученных заказчиком-застройщиком средств от инвестора на строительство объектов. Группировка и учет затрат заказчика-застройщика на строительство объектов. Организация учета затрат заказчика-застройщика на строительные работы и работы по монтажу оборудования. Особенности учета затрат заказчика-застройщика на возведение временных титульных и нетитульных зданий и сооружений. Учет затрат заказчика-застройщика на приобретение оборудования, требующего установки. Учет прочих работ и затрат заказчика-застройщика при строительстве объектов. Особенности учета затрат, не увеличивающих стоимость объектов строительства. Порядок оформления и предоставления документации по приемки-сдачи строительной продукции. Учет доходов и финансовых результатов деятельности заказчика - застройщика. Порядок налогообложения средств, остающихся в распоряжении заказчика-застройщика. Организация учета хозяйственных операций заказчиком - застройщиком при ведении совместной деятельности. Предъявление претензий заказчика - застройщика к подрядчику по устранению некачественного выполнения строительных работ.

Практическое занятие.

1. Учет полученных заказчиком-застройщиком средств от инвестора на строительство объектов.
2. Группировка и учет затрат заказчика-застройщика на строительство объектов.
3. Организация учета затрат заказчика-застройщика на строительные работы и работы по монтажу оборудования.
4. Особенности учета затрат заказчика-застройщика на возведение временных титульных и нетитульных зданий и сооружений.
5. Учет затрат заказчика-застройщика на приобретение оборудования, требующего установки.
6. Учет прочих работ и затрат заказчика-застройщика при строительстве объектов.
7. Особенности учета затрат, не увеличивающих стоимость объектов строительства.
8. Порядок оформления и предоставления документации по приемки-сдачи строительной продукции
9. Учет доходов и финансовых результатов деятельности заказчика - застройщика.
10. Порядок налогообложения средств, остающихся в распоряжении заказчика-застройщика
11. Организация учета хозяйственных операций заказчиком - застройщиком при ведении совместной деятельности.
12. Предъявление претензий заказчика - застройщика к подрядчику по устранению некачественного выполнения строительных работ.

13. Тестирование

14. Тематика ситуационных задач

Формирование бухгалтерских записей по учету средств, полученных заказчиком от инвестора на строительство.

Формирование бухгалтерских записей по учету затрат заказчика-застройщика на строительные работы и работы по монтажу оборудования.

Формирование бухгалтерских записей по учету затрат заказчика-застройщика на приобретение оборудования, требующего установки.

Формирование бухгалтерских записей по учету прочих работ и затрат заказчика-застройщика при строительстве объектов.

Формирование бухгалтерских записей по учету доходов и финансовых результатов деятельности заказчика - застройщика.

Формирование бухгалтерских записей по учету хозяйственных операций заказчиком - застройщиком при ведении совместной деятельности.

Задания для самостоятельной работы.

1. Особенности учета затрат у заказчика-застройщика на возведение временных титульных и нетитульных зданий и сооружений.
2. Решение ситуационных задач.
3. Углубленное изучение материалов темы

Тема 20. Учет выполнения строительно-монтажных работ в подрядных организациях (ПК-17)

Лекция.

Особенности строительного производства, влияющих на организацию учета у подрядчика. Организация учета строительных материалов в подрядной организации. Организация учета спецодежды в подрядной организации. Учет затрат на оплату труда в подрядной организации. Учет расходов на эксплуатацию и содержание строительных машин и механизмов подрядной организации. Учет накладных расходов подрядной организации. Учет брака в строительстве и затрат на его исправление в подрядной организации. Учет выполненных подрядной организацией строительно-монтажных работ. Учет затрат, не предусмотренных проектно-сметной документацией. Организация налогового учета в подрядных организациях. Учет затрат по договорам подряда в соответствии с МСФО.

Практическое занятие.

1. Особенности строительного производства, влияющих на организацию учета у подрядчика.
2. Организация учета строительных материалов в подрядной организации
3. Организация учета спецодежды в подрядной организации
4. Учет затрат на оплату труда в подрядной организации.
5. Учет расходов на эксплуатацию и содержание строительных машин и механизмов подрядной организации
6. Учет накладных расходов подрядной организации.
7. Учет брака в строительстве и затрат на его исправление в подрядной организации.
8. Учет выполненных строительно-монтажных работ подрядной организацией.
9. Учет затрат, не предусмотренных проектно-сметной документацией.
10. Особенности строительства коттеджей (таун-хаусов).
11. Организация налогового учета в подрядных организациях.
12. Тестирование
13. Тематика ситуационных задач

Формирование бухгалтерских записей по учету выполненных строительно-монтажных работ подрядной организацией.

- схема документооборота;
- первичная документация;
- отражение операций на счетах бухгалтерского учета.
- составление регистров и отчетности.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач.
2. Углубленное изучение материалов темы

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

6 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 78 баллов
- контрольные срезы – 2 среза: 2 балла, 10 баллов
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы	Формы	Мак. кол.	Методика проведения занятия и оценки
1.	Особенности	Тестир	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществляется по 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте. 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.

2.	Основы орга	Опрос	3	Устный опрос оценивается следующим образом: 3 балла - полно излагает изученный материал, даёт правильное оп 2 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в опр 1 балл - студент обнаруживает незнание большей части соответств Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не
		Тестир	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.
3.	Формирова	Опрос	3	Устный опрос оценивается следующим образом: 3 балла - полно излагает изученный материал, даёт правильное оп 2 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в опр 1 балл - студент обнаруживает незнание большей части соответств Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не
		Тестир	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.
		Решение	5	На решение ситуационных задач отводится 1 пара. Тема задачи св Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот 5 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 4 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, до 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допу Менее 25% выполненного задания баллов не дает
4.	Учет това	Тестирование(контрольный срез)	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.
		Решение	6	На решение ситуационных задач отводится 1 пара. Тема задачи св Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот 6 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 5 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, до 2-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допу Менее 25% выполненного задания баллов не дает
5.	Учет расход	Решение	11	На решение ситуационных задач отводится 1 пара. Тема задачи св Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот 11-10 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонден 9-7 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в н 6-5 балла – студент правильно выполнил не менее половины работ 4-3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, 2-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допу Менее 25% выполненного задания баллов не дает
6.	Учет прод	Тестир	3	Тест состоит из 15 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 3 балла – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте 2 балла – студент правильно отвечает на 50-90% вопросов в тесте. 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.

		Решение	6	На решение ситуационных задач отводится 1 пара. Тема задачи св Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот которых может быть задано несколько для самостоятельного осмы 6 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 5 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, до 2-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допу Менее 25% выполненного задания баллов не дает
7.	Учет това	Решение	6	На решение ситуационных задач отводится 1 пара. Тема задачи св Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот которых может быть задано несколько для самостоятельного осмы 6 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 5 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, до 2-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допу Менее 25% выполненного задания баллов не дает
		Тести	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает
		Опрос	3	Устный опрос оценивается следующим образом: 3 балла - полно излагает изученный материал, даёт правильное оп 2 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в опр 1 балл - студент обнаруживает незнание большей части соответств Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не
8.	Инвентар	Тести	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает
		Решение	6	На решение ситуационных задач отводится 1 пара. Тема задачи св Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот которых может быть задано несколько для самостоятельного осмы 6 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 5 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, до 2-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допу Менее 25% выполненного задания баллов не дает.
9.	Учет тар	Решение	6	На решение ситуационных задач отводится 1 пара. Тема задачи св Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот которых может быть задано несколько для самостоятельного осмы 6 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 5 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, до 2-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допу Менее 25% выполненного задания баллов не дает.
		Тести	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает

10.	Учет скидо	Тестир	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает
		Решение	6	На решение ситуационных задачи отводится 1 пара. Тема задачи с Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот которых может быть задано несколько для самостоятельного осмы 6 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 5 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, до 2-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допу Менее 25% выполненного задания баллов не дает
11.	Особенности	Тестиров ание(кон трольны й срез)	10	Тест состоит из вопросов по заданной теме. 8-10 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в т 5-7 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тест 1-4 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тест Менее 25% правильных ответов баллов не дает
12.	Посещаемость		10	10 баллов – студент посетил все 100% занятий (единовременно)
13.	Премияльные б		20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный - постоянная активность во время практических занятий – 10 балл - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в ра - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изу - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборни
14.	Индивидуальные зад		90	Добор: студент может предоставить все задания текущего контрол
15.	Итого за семес		100	

7 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 45 баллов
- контрольные срезы – 2 среза: 10 баллов, 5 баллов
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ т мы	Название т	Формы	Мах. ко	Методика проведения занятия и оце
1.	Особенности се	Тестир	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.
2.	Учет долгосроч	Опрос	3	Устный опрос оценивается следующим образом: 3 балла - полно излагает изученный материал, даёт правильное оп 2 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в опр 1 балл - студент обнаруживает незнание большей части соответств Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не
		Тестир	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.
3.	Учет живот	Тестир	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.

		Опрос	3	Устный опрос оценивается следующим образом: 3 балла - полно излагает изученный материал, даёт правильное оп 2 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в оп 1 балл - студент обнаруживает незнание большей части соответств Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не
		Решение	5	На решение ситуационных задач отводится 1 час. Тема задачи связ Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот которых может быть задано несколько для самостоятельного осмы 5 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 4 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, до 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допуст Менее 25% выполненного задания баллов не дает.
4.	Учет затрат, вы	Решение	5	На решение ситуационных задач отводится 1 час. Тема задачи связ Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот которых может быть задано несколько для самостоятельного осмы 5 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 4 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, до 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допуст Менее 25% выполненного задания баллов не дает.
		Тестир	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает
5.	Формирование с	Тестиров ание(кон трольны й срез)	10	Тест состоит из вопросов по заданной теме. 8-10 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в т 5-7 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тест 1-4 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тест Менее 25% правильных ответов баллов не дает
6.	Общая харак	Опрос	3	Устный опрос оценивается следующим образом: 3 балла - полно излагает изученный материал, даёт правильное оп 2 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в оп 1 балл - студент обнаруживает незнание большей части соответств Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не
7.	Система форм	Решение ситуаци онных задач (Решение ситуаци онных задач)(ко нтрольн ый срез)	5	На решение ситуационных задач отводится 1 час. Тема задачи связ Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию м - к изложению решений на сформулированные задачи, условия кот которых может быть задано несколько для самостоятельного осмы 5 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 4 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, до 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допуст Менее 25% выполненного задания баллов не дает.
8.	Учет выполне	Тестир	2	Тест состоит из 10 вопросов по заданной теме. Оценка осуществл 2 балла – студент правильно отвечает на 50-100% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.

		Решение	5	На решение ситуационных задач отводится 1 час. Тема задачи связана с изучением дисциплины. Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию может быть решена несколькими способами. - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 5 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 4 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 1-2 ошибки 3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустив 1-2 ошибки 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допустив 2-3 ошибки Менее 25% выполненного задания баллов не дает.
9.	Учет выполненной работы	Решение	11	На решение ситуационных задач отводится 1 час. Тема задачи связана с изучением дисциплины. Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию может быть решена несколькими способами. 11-10 баллов – студент выполнил работу (расчеты и корреспонденция) 9-7 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней 1-2 ошибки 6-5 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы 4-3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустив 1-2 ошибки 2-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допустив 2-3 ошибки Менее 25% выполненного задания баллов не дает.
10.	Посещаемость		10	10 баллов – студент посетил все 100% занятий (единовременно)
11.	Премияльные баллы		20	Дополнительные премиальные баллы могут быть получены за: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике из области дисциплины - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике научных трудов
12.	Ответ на экзамене		30	25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета 10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета
13.	Индивидуальные задания		60	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля
14.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Опрос

Тема 2. Основы организации и задачи бухгалтерского учета в торговле

1. В чем состоит отличие торговли от других отраслей экономики?
2. В чем заключается государственное регулирование торговой деятельности?
3. Этапы коммерческой деятельности торгового предприятия.
4. Каковы различия между оптовой и розничной торговлей?
5. Задачи бухгалтерского учета в торговых организациях.

Тема 3. Формирование цены товара и ее контроль

1. В чем состоят особенности учетной политики торговых организаций в части учета товаров?
2. Охарактеризуйте порядок формирования розничной цены на товар.
3. Налоги в составе цены, виды и порядок расчета.
4. Каков порядок отражения в учете НДС по поступающим товарам?
5. Укажите назначение счета 42 «Торговая наценка».

Тема 7. Учет товарных потерь

1. Укажите порядок учета товарных потерь, завеса тары и переоценки товаров
2. Укажите порядок исчисления и учета естественной убыли товаров.
3. Как ведется учет завеса тары и потерь при подготовке товаров к продаже в торговых организациях.

Тема 13. Учет долгосрочных инвестиций, учет основных средств, учет материально-производственных запасов

1. Укажите порядок оформления операций по поступлению, перемещению, выбытию и ликвидации основных средств.
2. Как ведется учет затрат на формирование основного стада
3. Укажите регистры инвентарного учета, применяемые в с/х организациях.
4. Укажите состав МПЗ в сельхозорганизациях.
5. Приведите особенности учета МПЗ, характерные для отрасли

Тема 14. Учет животных на выращивании и откорме

1. Перечислите задачи учета животных на выращивании и откорме. Укажите порядок оценки животных на выращивании и откорме.
2. Укажите порядок организация учета движения животных из одной возрастной группы в другую.
3. Перечислите документацию по учету животных на выращивании и откорме. Укажите порядок оформления приплода животных, акт на оприходование приплода животных.

Тема 17. Общая характеристика инвестиционно-строительной деятельности

1. Укажите виды деятельности инвестиционно-капитального строительства.
2. Приведите организационные формы и функции участников инвестиционно-строительной деятельности.
3. Укажите порядок оформления взаимоотношений между участниками инвестиционно-строительной деятельности.
4. Перечислите виды проектно-сметной документации при строительстве объектов.
5. Охарактеризуйте подотрасли и виды продукции строительства.

Решение ситуационных задач (Решение ситуационных задач)

Тема 3. Формирование цены товара и ее контроль

Задача. На основании исходных данных составить Акт о приемке товаров (по форме № ТОРГ-1) розничного торгового предприятия — ООО «Светлячок» от 14 марта 2020 года № 61.

Исходные данные для выполнения задания:

ООО «Светлячок» расположено по адресу г. Тамбов, Широкая ул., дом 16, строение 3.

Грузоотправитель (он же поставщик) АО «Радуга» расположен по адресу г. Москва, Набережный проезд, дом 84, строение 1, тел. 482-16-57.

Договор на поставку товара № 24 от 15 января 2016 года.

Товарная накладная № 25/04 от 14 марта 2016 года.

Счет-фактура № 259 от 14 марта 2016 года.

Способ доставки — автофургон.

Товар отправлен 14 марта 2016 года.

Время прибытия товара 13 часов 45 мин., окончание разгрузки 14 часов 20 мин.

Поступившие товары:

Помидор — 500 кг, цена за 1 кг 95 рублей.

Яблоки — 700 кг, цена за 1 кг 60 рублей.

Огурец — 400 кг, цена за 1 кг 100 рублей.

Тара в количестве 25 шт., цена — 120 рублей.

Ставка НДС по поступившим товарам и таре — 20%.

Повреждений товара и тары в момент осмотра не обнаружено.

Фактическое количество товаров и тары соответствует документам поставщика.

Директор ООО «Светлячок» — Осипов П.И. утвердил Акт о приемке товара 14.03.2016.

Главный бухгалтер — Темнова В.А. подписала Акт о приемке товара 14.03.2016.

Председатель комиссии — ст. товаровед Андреева И.П., члены комиссии: зав. складом — Абрамов С.Д., бухгалтер — Васильева И.И., продавец — Веселова Ю.С.

Поступивший товар принят полностью; брак, порча, недостача не выявлены.

Задача. Предприятие осуществляет розничную продажу товаров бытовой химии. Остаток на сч.41.2 на 01.02.2019г. — 18 424 руб., на сч.42 — 5 500 руб. За февраль поступило товаров на сумму 24315 руб., в т.ч. НДС. По поступившим товарам сделана торговая наценка 25%. Товары оплачены поставщику в сумме 19 000 руб. Через магазин продано товаров на сумму 34 844 руб. за февраль.

1. Составьте бухгалтерские проводки; определите наценку на реализованный товар за февраль;

2. Определите сумму НДС;

1 3. Рассчитайте розничную цену на товар.

Тема 4. Учет товарных операций

Задача. На основании исходных данных произведите необходимые расчеты и заполните Журнал хозяйственных операций за 15 мая розничного торгового предприятия — ООО «Ромашка», занимающегося продажей косметических товаров и предметов бытовой химии.

Исходные данные для выполнения задания:

В соответствии с учетной политикой, учет товаров ведется по продажным ценам на субсчете 2 «Товары в розничной торговле» счета 41 «Товары».

В соответствии с учетной политикой, учет тары ведется на счете 3 «Тара под товаром и порожня» счета 41 «Товары».

В соответствии с учетной политикой, учет торговой наценки ведется на счете 42 «Торговая наценка». За 15 мая в ООО «Ромашка» осуществлены следующие хозяйственные операции:

1. На основании накладной № 511 и счета-фактуры № 107 от поставщика получены и оприходованы кремы на 17700 рублей, включая НДС по ставке 20%. Начислена торговая наценка на поступившие товары в размере 30% (без НДС).
2. От поставщика по договору купли-продажи получен и оприходован на основании накладной № 305, счета-фактуры № 94 и паспорта от завода-изготовителя кассовый аппарат, стоимость которого 16225 рублей, включая НДС по ставке 20%. Срок полезного использования 3 года.
3. На основании накладной № 318 и счета-фактуры № 295 от оптовой базы получена зубная паста на сумму в соответствии с договором — 38940 рублей, включая НДС по ставке 20%. Начислена торговая наценка в размере 21% (без НДС).
4. На основании накладной № 97 и счета-фактуры № 329 от АО «Пересвет» получен и оприходован стиральный порошок на сумму 1097400 рублей, включая НДС по ставке 20%. Начислена торговая наценка в размере 27%.
5. На основании накладной № 59 и счета-фактуры № 174 от поставщика получены и оприходованы канцелярские товары бланки на сумму в соответствии с договором 8260 рублей, включая НДС по ставке 20%.
6. Погашена задолженность перед поставщиком с расчетного счета в сумме 29362 рубля.
7. Оприходована туалетная вода (по накладной № 73), возвращенная покупателем на основании заявления в связи с неисправностью распылителя у флакона, покупателем при этом предъявлены кассовый и товарный чеки. Продажная стоимость туалетной воды - 493,83 рубля.
8. Наличные деньги за возвращенную туалетную воду выданы покупателю из кассы в сумме 493,83 рубля на основании расходного кассового ордера № 54 и накладной № 73.
9. На основании расходно-приходной накладной (форма № ТОРГ-14) отпущены товары для продажи с лотка на сумму 76700 рублей.
10. Получена выручка от покупателей за проданный товар в сумме 2914600 рублей.
11. Выданы наличные денежные средства их кассы торгового предприятия в сумме 3000 рублей на основании расходного кассового ордера № 55 приемщику стеклотары.

Тема 5. Учет расходов на продажу торговой организации

Задача. Организация находится на общем режиме налогообложения.

Остаток товара на начало месяца – 70 000 рублей, издержки обращения – 10 000 рублей. В течение месяца был приобретен товар на сумму 118 000 рублей (в том числе НДС), транспортные расходы составили 15 340 рублей (в том числе НДС). В течение месяца был реализован товар на сумму 236 000 рублей (в том числе НДС). Стоимость реализованных товаров – 170 000 рублей.

1. Отрадите операции на счетах;
2. Рассчитайте издержки обращения, относящиеся к реализованному товару.

Задача. На оптовое предприятие ООО «Рыба» от поставщика поступили товары. В сумму счета поставщика включены:

- товары - 48 000 руб., в том числе НДС 20%;
- тара - 3500 руб.;
- транспортные расходы - 1500 руб., в том числе НДС 20%. Оплата поставщику произведена с расчетного счета полностью

Учет товаров на предприятии ведется по покупным ценам.

Определите продажную стоимость товаров с учетом оптовой надбавки 30%.

Тема 6. Учет продажи товаров

Задача. Со склада оптового предприятия ООО «Рыба» отгружены товары покупателям по продажным ценам с НДС 20% на сумму 594 000 руб. и с НДС 10% - на сумму 1 028 500 руб. На все отгруженные товары установлена оптовая надбавка 15%. Товары учитываются по покупным ценам. Издержки обращения по реализованным товарам - 130 000 руб.

1. Отрадите в учете реализацию товаров.
2. Определите результат от реализации.

Задача. В соответствии с учетной политикой оптового торгового предприятия ООО «Сапфир», учет товаров ведется по покупным ценам на счете 41 «Товары», товарный отчет составляется материально ответственным лицом один раз за 3 дня. Остаток товаров по состоянию на 3 марта составляет 15780500 рублей, тары — 12940 рублей. 3 марта по товарно-транспортной накладной № 148 поступили товары на сумму 1121000 рублей, включая НДС по ставке 20%, стоимость тары по залоговым ценам, подлежащей возврату поставщику, составляет 8614 рублей. 4 марта по товарно-транспортной накладной № 271 поступили товары на сумму 885000 рублей, включая НДС по ставке 20%, стоимость поступившей под товаром тары — 5569,6 рублей (включая НДС).

5 марта поступили товары по товарно-транспортной накладной № 354 на сумму 1770000 рублей, включая НДС по ставке 20%.

За отчетный период продано товаров на 2860000 рублей, возвращена тара поставщикам на 4900 рублей.

На основании исходных данных составить товарный отчет работника торговой организации по форме ТОРГ-29 и отразить операции в учете.

Тема 7. Учет товарных потерь

Задача. На склад оптовой базы, расположенной во II зоне, 3 ию-ля 2020г. поступила партия мармелада в количестве 12 000 кг. Хра-нение его на складе осуществляется партионным способом. Партия была полностью реализована 15 августа 2020г. Недостача массы нет-то по сравнению с оприходованным количеством мармелада соста-вила 28 кг.

В партионной карточке сделаны следующие отметки по отгруз-ке мармелада:

- 5 июля - 2800 кг;
- 14 июля - 3000 кг;
- 20 июля - 2500 кг;
- 26 июля - 3100 кг;
- 15 августа - 572 кг.

1. Определите естественную убыль и сравните ее с фактической недостачей.

Нормы естественной убыли согласно Справочнику по мармела-ду за 1-й месяц хранения составляют 0,15%, за 2-й - 0,17%.

2. Отрадите в учете результат, если учетная покупная стоимость мармелада составляет 40 руб. за 1 кг, оптовая надбавка - 20%.

Тема 8. Инвентаризация товаров

Задача. Исходные данные:

- на складе хранилась в течение 15 суток свинина мороженная в количестве 300 кг. Норма естественной убыли установлена при 3-суточном хранении в размере 0,06 %. За каждые последующие сутки хранения до 10 суток норма увеличивается на 0,005%;
- судак мороженный неглазированный хранится на складе 10 суток. Нормы убыли в первые 7 суток составляют 0,05 %, в последующие сутки нормы увеличиваются на 0,002 %;
- растительное масло в количестве 500 кг хранится на складе в течение 26 суток. Нормы естественной убыли при хранении от 15 до 30 суток составляют 0,03%;

1. На основании исходных данных рассчитать норму естественной убыли продуктов;
2. Определить величину недостачи;
3. Указать корреспонденцию счетов по естественной убыли продуктов.

Задача. На оптовое предприятие ОАО «Ритм» поступили товары. В сум-му счета поставщика включены:

- товары - 366 000 руб., НДС 10%; -тара- 10 000 руб.;
- транспортные расходы - 2000 руб., НДС 20%.

Оплата поставщику произведена с расчетного счета полностью. Учет товаров ведется по покупным ценам. При приемке выявлена недостача товаров по вине транспортной организации по покупным ценам с НДС на сумму 1100 руб. Фактически поступившие товары и тара оприходованы материально ответственным лицом.

1. Отразите в учете ситуацию по поступлению товаров.
2. Произведите расчет и отразите в учете сумму выявленной недостачи товаров.

Тема 9. Учет тары

Задача. На оптовое предприятие ООО «Ермак» поступили товары. 5 сумму счета поставщика включены:

- товары - 60 000 руб., в том числе НДС 20%; -тара- 1200 руб.;
- стеклопосуда - 1500 руб.;
- транспортные расходы - 1200 руб., в том числе НДС 20%.

Оплата поставщику в отчетном периоде произведена с расчетного счета в размере 50% суммы счета поставщика. Учет товаров ведется по покупным ценам.

1. Отразите в учете ситуацию по поступлению товаров и тары.
2. Определите продажную стоимость товаров с учетом оптовой надбавки 20%.

Задача. На оптовое предприятие ООО «Одежда» поступили товары. В сумму счета поставщика включены:

- товары - 180 000 руб., в том числе НДС 20%; -тара-28 000 руб.;
- транспортные расходы - 1900 руб., в том числе НДС 20%.

Оплата поставщику в отчетном периоде произведена с расчетного счета в размере 30% суммы счета поставщика. Учет товаров ведется по покупным ценам.

1. Отразите в учете ситуацию по поступлению товаров и тары.
2. Определите продажную стоимость товаров с учетом оптовой надбавки 35%.

Тема 10. Учет скидок в торговых организациях

Задача. Выручка от реализации товаров в розничном торговом предприятии ООО «Любушка» составила 529 200 руб. Реализованные товары списаны с материально ответственных лиц.

Предприятие реализует товары с НДС 20%. Сумма сданной поставщикам в отчетном периоде стеклопосуды - 15 000 руб. Средний процент торговой надбавки - 26,3%. Издержки обращения по реализованным товарам - 26 200 руб.

1. Отразите в учете реализацию товаров.
2. Определите результат от реализации.

Задача. Предприятие осуществляет оптовую и розничную продажу. В марте от поставщиков поступило товаров на сумму 360 000 руб., в т.ч. НДС, в розничную торговлю поступило товаров на сумму 200 000 руб., в т.ч. НДС, торговая наценка – 52 000, продано товаров на сумму 188 000 руб., наценка на реализованный товар 34 000. В оптовой торговле сделана наценка 20% и все товары проданы и оплачены покупателями. Затраты за месяц – 42 300 руб.

1. Отразить операции в учете;
2. Определить финансовый результат торговой организации.

Тема 14. Учет животных на выращивании и откорме

Задача. Затраты на содержание молодняка животных составили 8 750 000 руб., а валовой прирост живой массы – 2000 ц. Затраты на уборку навоза, включая стоимость подстилки – 50 000 руб.

Плановая себестоимость 1 ц. прироста живой массы – 4 000 руб.

1. Отразите в бухгалтерском учете указанные операции;
2. Определите общую сумму затрат на содержание молодняка животных;
3. Рассчитайте себестоимость продукции.

Тема 15. Учет затрат, выхода продукции сельскохозяйственного производства и принципы исчисления ее себестоимости

Задача. Сумма затрат по содержанию основного стада крупного рогатого скота молочного направления за год составила 25 400 000 руб. За этот же период получено:

молока – 12800 ц. по плановой себестоимости 1600 руб. за 1 ц.,
приплода – 600 голов по плановой себестоимости 4200 руб. за 1 голову,
навоза – в нормативной оценке на сумму 56 000 руб.

Движение молока – 12000 ц. реализовано, 800 ц. израсходовано на выпойку телятам. Приплод оставлен в хозяйстве на доращивание.

1. Отрадите операции на счетах бухгалтерского учета;
2. Определите общую сумму затрат;
3. Рассчитайте себестоимость продукции.

Задача. Хозяйство получило с убранных площадей озимой пшеницы 40 тыс. ц. в массе после доработки и 5 тыс. ц. используемых зерноотходов. По данным лабораторного анализа содержание полноценного зерна в зерноотходах составляет 40 %. Плановая себестоимость 1 ц. полноценного зерна 60 руб., а 1 ц. зерноотходов – 15 руб. Стоимость незавершенного производства на начало года (затраты на посев) составили 400 тыс. руб., а дебетовый оборот по счету 20.1.1 – озимая рожь – 2200 тыс. руб. Из них затраты на посев под урожай следующего года – 200 тыс. руб. Получено соломы 20 тыс. ц. Затраты на солому в хозяйстве, исходя из расходов на уборку, прессование, транспортировку, скирдование и другие работы по ее заготовке составили 300 тыс. руб., или 120 руб. на 1 ц.

1. Определите фактические затраты, относящиеся к выращенной озимой ржи;
2. Определите фактические затраты, относящиеся на зерно и зерновые отходы,
3. Переведите используемые зерновые отходы в полноценное зерно
4. Определите общее количество полноценного зерна
5. Определите фактическую себестоимость 1 центнера полноценного зерна

Определите фактическую себестоимость используемых зерновых отходов

Тема 18. Система формирования и учета средств, направленных инвестором на строительство объектов

Задача. Строительная организация приобрела основное средство – монтажный вагончик за 120 000 руб. и ввела его в эксплуатацию. Амортизация начисляется линейным способом. Срок эксплуатации – 10 лет. После ввода в эксплуатацию организация произвела реконструкцию вагончика, увеличив его стоимость на 60 000 руб. Реконструкция позволила также полностью восстановить срок эксплуатации вагончика. Далее в связи с чрезвычайными обстоятельствами вагончик пришел в негодность и был списан (по условию налоги не учитываются).

1. Произведите расчеты;
2. Отрадите на счетах бухгалтерского учета данные хозяйственные операции.

Тема 19. Учет выполнения строительно-монтажных работ у заказчика-застройщика

Задача. Застройщик ООО «Альфа» получил право на земельный участок под застройку по договору о развитии застроенной территории. Одним из условий договора является обязанность застройщика по строительству и передаче эксплуатирующей организации трансформаторной подстанции (ТП) и перечислению 5 млн. руб. на реконструкцию городских инженерных сетей. Принятые от технического заказчика работы по возведению ТП в соответствии с приемо-передаточным актом и счетом-фактурой составили 1 180 000 руб. (в т.ч. НДС 180 000 руб.).

1. Произведите расчеты;
2. Отрадите в БУ застройщика вытекающие хозяйственные операции.

Задача. ООО «Альфа» заключило договор с застройщиком ООО «Гамма» на строительство объекта. При этом на ООО «Альфа» возложены функции по осуществлению технического контроля по строительству объекта организации работ на площадке, получению разрешения на ввод объекта и заключению договора с генеральным подрядчиком.

Вознаграждение заказчика за организацию работ определяется как сумма экономии средств, выделенных на строительство объекта и фактически принятых от генерального подрядчика. За весь период строительства застройщик перечислил на счет ООО «Альфа» 590 000 000 руб., в том числе 41 300 000 руб. — на оплату услуг технического заказчика; 548 700 000 руб. — на расчеты с генеральным подрядчиком. За первый отчетный период бухгалтерия получила справку, согласно которой с начала строительства стоимость услуг по технадзору – 6 000 000 руб. А также предполагаемое агентское вознаграждение составило 700 000 руб. Расходы в этом периоде составили 5 000 000 руб.

Отразите в учете ООО «Альфа»:

- 1) поступление предоплаты на оказание услуг и на расчеты с генподрядчиком;
- 2) начисление дохода, подлежащего получению от застройщика после передачи ему объекта и отразить финансовый результат отчетного периода.

Тема 20. Учет выполнения строительно-монтажных работ в подрядных организациях

Задача. Организация – заказчик – генподрядчик получила средства от инвесторов на производство строительства в размере 118 000 руб. Согласно смете 35 400 руб. (включая НДС 5 400 руб.) направляются на содержание заказчика-застройщика. Фактические затраты заказчика составляют 18 000 руб. Стоимость подрядных работ составляет 82 600 руб., включая НДС 12 600 руб. Из них генподрядчик самостоятельно выполняет работы в размере 23 600 руб., включая НДС 3 600 руб. Стоимость субподрядных работ составляет 59 000 руб., включая НДС 9 000 руб.

1. Произведите расчеты;
2. Отразите в БУ вытекающие хозяйственные операции.

Тестирование

Тема 1. Особенности деятельности торговых организаций

1. Работник торгового предприятия может привлекаться к:
 - 1) полной материальной ответственности;
 - 2) ограниченной материальной ответственности;
 - 3) 1) и 2).
2. Реализация товаров населению производится по договору:
 - 1) поставки;
 - 2) купли-продажи;
 - 3) розничной купли-продажи.
3. При учете товаров на складе с использованием сортового способа хранения регистром складского учета является:
 - 1) партионная карта;
 - 2) Журнал учета движения товаров на складе;
 - 3) лимитно-заборная карта.

Тема 2. Основы организации и задачи бухгалтерского учета в торговле

1. При партионном способе хранения товаров на складе учет товаров в бухгалтерии ведется:
 - 1) в карточках количественно-суммового учета;
 - 2) в партионных картах;
 - 3) в инвентарных карточках.
2. Обязаны ли предприятия розничной торговли заключать договора с ЦТО на обслуживание контрольно-кассовой техники?
 - 1) да;
 - 2) нет;
 - 3) обязаны, если торговые предприятия реализуют продовольственные товары.

3. Оптовые торговые предприятия обслуживают покупателей, которые приобретают товары для:

- 1) перепродажи и для личного, семейного, домашнего пользования;
- 2) личного, семейного, домашнего пользования;
- 3) переработки в собственном производстве или для перепродажи

Тема 3. Формирование цены товара и ее контроль

1. Может ли организация оптовой торговли учитывать товары по продажным ценам:

- а) да;
- б) нет.

2. На какой счет могут списываться затраты на заготовку и доставку товаров до центральных складов (баз), производимые до момента передачи товаров в продажу:

- а) 41 или 44;
- б) 91;
- в) 99.

3. По какому курсу пересчитывается в рубли иностранная валюта, если стоимость поступивших товаров выражена в иностранной валюте:

- а) на дату выписки сопроводительного документа;
- б) на дату заключения договора;
- в) на дату признания расходов по приобретению товаров.

Тема 4. Учет товарных операций

1. Предъявлена поставщику претензия за поставку недоброкачественных товаров, которые были уже оплачены:

- а) Д 76-2 К 60;
- б) Д 76-2 К 41.

2. Оприходованы выявленные при приемке недоброкачественные товары:

- а) Д 41;
- б) Д 002.

3. Отражено в учете покупателя погашение поставщиком деньгами задолженности по претензии за поставку некачественных товаров:

- а) Д 51 К 76-2;
- б) Д 51 К 62;
- в) Д 51 К 60.

Тема 6. Учет продажи товаров

1. Прибыль от продажи товаров на предприятиях торговли отражается в учете проводкой:

- а) Д99 - К91-9;
- б) 90-9 - К99;
- в) 91-9 - К99.

2. Уменьшается ли выручка розничного торгового предприятия на суммы, выданные покупателям из кассы наличными за возвращенные товары?

- а) да;
- б) нет;
- в) да, если они оформлены актом.

3. Выручка от продажи товаров на предприятиях розничной торговли отражается в учете:

- а) Д50 - К 90/1;
- б) Д51-К76/2;
- в) Д50-К71.

Тема 7. Учет товарных потерь

1. По дебету какого счета отражается списание недостач и потерь товаров в пределах норм естественной убыли?
 - а) 91;
 - б) 26;
 - в) 44.
2. Нормируются ли расходы на рекламу, включаемые в расходы торговой организации?
 - а) да;
 - б) нет;
 - в) нормируются, если это оптовое торговое предприятие.
3. Какой проводкой отражается в учете использование товаров для собственных нужд торговой организации?
 - а) Д 44-К 10;
 - б) Д 26-К 41;
 - в) Д 44-К 41.

Тема 8. Инвентаризация товаров

1. Удержаны из заработной платы работника суммы в возмещение материального ущерба:
 - а) Д 70 К 91;
 - б) Д 70 К 76;
 - в) Д 70 К 73.
2. Выявлены при инвентаризации излишки товаров:
 - а) Д 41 К 98;
 - б) Д 41 К 91;
 - в) Д 41 К 90.
3. Проведение инвентаризации обязательно:
 - а) перед составлением годового отчета;
 - б) при смене главного бухгалтера;
 - в) при смене руководителя организации.

Тема 9. Учет тары

1. Поступила от поставщиков тара, не подлежащая оплате:
 - а) Д 41-3 К 60;
 - б) Д 41-3 К 98;
 - в) Д 41-3 К 91.
2. Инвентарная тара, приобретенная у поставщика торговой организацией, отражается в составе:
 - а) основных средств;
 - б) оборотных средств;
 - в) основных или оборотных средств в зависимости от срока полезного использования тары.
3. Оприходование тары под товарами, полученной от поставщика, отражается в учете проводкой:
 - а) Д 41-1 — К 60,
 - б) Д 41-3 — К 75-1,
 - в) Д 41-3 — К 60.

Тема 10. Учет скидок в торговых организациях

1. Списание реализованной торговой наценки отражается в учете проводкой:
 - а) Д 41-2 - К 42;
 - б) Д 90-2 - К 42 («красное сторно»);
 - в) Д 90-2 - К 42

2. Используется ли счет 42 «Торговая наценка» при учете товаров по покупным ценам?

- а) да;
- б) нет;

3. Начисление торговой наценки на предприятиях оптовой торговли:

- а) производится одновременно с оприходованием товара;
- б) в учете не отражается;
- в) производится при списании товара на реализацию.

.

Тема 11. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях общепита

1. Начисление оплаты, труда работникам предприятия общественного питания отражается в учете:

- а) Д70 - К73/2;
- б) Д20 - К70;
- в) Д44 - К70.

2. Списание расходов на продажу отчетного периода отражается в учете:

- а) Д90-2 - К26;
- б) Д90-2 - К44;
- в) Д99 - К44.

3. Являются ли предприятия торговли плательщиками в Фонды социального страхования и обеспечения?

- а) нет;
- б) да;
- в) являются, если это положение отражено в учетной политике торговой организации.

Тема 12. Особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию и методику бухгалтерского учета

1. Объектами учета затрат в отрасли растениеводства являются:

- а) сельскохозяйственные культуры, сельскохозяйственные работы, затраты подлежащие распределению, прочие;
- б) подготовка почвы к посеву, посев, уход за растениями, уборка урожая;
- в) материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие затраты;
- г) основная продукция (зерно) и побочная продукция (солома).

2. Какими бухгалтерскими записями отражают отпуск семян на посев?

- а) Дт сч. 40 «Выпуск продукции, работ, услуг»
Кт сч. 10 «Материалы»;
- б) Дт сч. 10 «Материалы»
Кт сч. 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
- в) Дт сч. 20 «Основное производство»
Кт сч. 43 «Готовая продукция»;
- г) Дт сч. 20 «Основное производство»
Кт сч. 10 «Материалы»

3. На сельскохозяйственных предприятиях организуют промышленные производства для:

- а) переработки продукции растениеводства и животноводства;
- б) производства строительных материалов, изготовления мелкого инвентаря;
- в) сглаживания сезонного характера производства;
- г) совокупность вышеперечисленных а) и б).

Тема 13. Учет долгосрочных инвестиций, учет основных средств, учет материально-производственных запасов

1. В каких оценках отражаются в текущем учете основные средства?

- а) по первоначальной, восстановительной, остаточной, амортизируемой, ликвидационной;
- б) по балансовой, рыночной, остаточной, амортизируемой, прогнозируемой, ликвидационной;
- в) по первоначальной, восстановительной, остаточной, исторической, справедливой, приемлемой, рыночной;
- г) по исторической, справедливой, балансовой, осязаемой, остаточной, ликвидационной.

2. Продукция растениеводства в течение года оценивается:

- а) по сумме прямых затрат за исключением стоимости семян;
- б) по плановой себестоимости;
- в) по нормативной себестоимости;
- г) по фактической себестоимости.

3. На каком счете учитывается оборудование, не требующее монтажа?

- а) 03 «Доходные вложения в материальные ценности»;
- б) 07 «Оборудование к установке»;
- в) 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- г) 01 «Основные средства».

Тема 14. Учет животных на выращивании и откорме

1. Какие бухгалтерские записи следует сделать на счетах бухгалтерского учета при принятии к учету приплода животных?

- а) Дт сч. 20 «Основное производство»
Кт сч. 40 «Выпуск продукции, работ, услуг»;
- б) Дт сч. 40 «Выпуск продукции, работ, услуг»
Кт сч. 20 «Основное производство»;
- в) Дт сч. 11 «Животные на выращивании и откорме»
Кт сч. 20 «Основное производство».

2. Как оценивают телят при рождении в молочном скотоводстве?

- а) по нормативно-прогнозной (плановой) себестоимости 1 ц живой массы;
- б) по фактической себестоимости 1 ц живой массы;
- в) по нормативно-прогнозной (плановой) себестоимости 1 головы приплода.

3. Какими бухгалтерскими записями отражают перевод животных из одной возрастной группы в другую?

- а) Дт сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы»
Кт сч. 11 «Животные на выращивании и откорме»;
- б) Дт сч. 11 «Животные на выращивании и откорме»
Кт сч. 11 «Животные на выращивании и откорме».

Тема 15. Учет затрат, выхода продукции сельскохозяйственного производства и принципы исчисления ее себестоимости

1. Полная себестоимость продукции определяется:

- а) путем суммирования всех затрат на производство;
- б) путем суммирования производственной себестоимости и расходов на продажу;
- в) путем вычитания из производственной себестоимости остатков незавершенного производства;
- г) путем суммирования цеховой себестоимости и расходов по продаже продукции.

2. Себестоимость выданной работникам продукции или животных отражают записью:

а) Дт сч. 90 «Продажи»

Кт сч. 43 «Готовая продукция» и сч. 11 «Животные на выращивании и откорме»;

б) Дт сч. 43 «Готовая продукция»

Кт сч. 20 «Основное производство»;

в) Дт сч. 90 «Продажи»

Кт сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

3. Побочная продукция растениеводства (солома, ботва и другое) оценивается исходя из:

а) фактических затрат на ее уборку, прессование, скирдование, транспортировку;

б) нормативных затрат на ее уборку, прессование, скирдование, транспортировку;

в) плановых затрат на ее уборку, прессование, скирдование, транспортировку;

г) прямых затрат на ее уборку, прессование, скирдование, транспортировку.

Тема 16. Формирование финансового результата в сельскохозяйственных организациях. Единый сельскохозяйственный налог

1. Конечный финансовый результат формируется на счете:

а) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;

б) 90 «Продажи»;

в) 91 «Прочие доходы и расходы»;

г) 99 «Прибыли и убытки».

2. К доходам от обычных видов деятельности относят:

а) поступления от продажи продукции;

б) сумму положительной курсовой разницы;

в) сумму дооценки активов;

г) выручку за выполненные работы и услуги.

3. Полученные организацией пени, штрафы, неустойки по хозяйственным договорам отражаются в составе:

а) прочих доходов;

б) доходов от обычных видов деятельности;

в) чрезвычайных доходов.

Тема 19. Учет выполнения строительно-монтажных работ у заказчика-застройщика

1. Объектами бухгалтерского учета у заказчика строительства объекта являются:

а) незавершенное и завершенное строительство, материалы и оборудование, расчеты, источники финансирования, финансовый результат

б) все понятия, существующие в строительстве

в) строительство объекта в целом на всем протяжении

г) незавершенное производство, включая материалы и оборудование

д) расчеты с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками

2. Расходы по содержанию заказчика-застройщика отражаются:

а) на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы»

б) на счете 86 «Целевое финансирование»

в) на счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

г) на счете 04 «Нематериальные активы»

3. На каком счете бухгалтерского учета учитываются у заказчика привлеченные средства:

а) на счетах 60, 66, 67, 86

б) на счете 86

в) на счете 60

в) на счете 66, 67

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, экзамена

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к экзамену, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Типовые вопросы зачета (ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17)

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в торговых организациях.
2. Понятие товаров, методы их оценки и классификация.
3. Понятие оптовой и розничной торговли.
4. Документальное оформление товарных операций
5. Складской учет товаров.

Типовые задания для зачета (ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17)

не предусмотрено

Типовые вопросы экзамена (ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17)

1. Документальное оформление и учет поступления товаров
2. Учет продажи товаров за наличный расчет
3. Методы расчета реализованной торговой наценки розничными торговыми организациями.
4. Характеристика предприятий общественного питания
5. Принципы формирования цен на продукцию предприятий общественного питания
6. Организация учета затрат по формированию основного стада животных
7. Калькуляция себестоимости продукции растениеводства
8. Учет движения животных на выращивании и откорме
9. Понятие долгосрочных инвестиций, их оценка в строительстве
10. Учет затрат по строительству объектов подрядным способом

Типовые задания для экзамена (ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17)

1. Выручка от реализации товаров в розничном торговом предприятии ООО «Любушка» составила 529 200 руб. Реализованные товары списаны с материально ответственных лиц.

Предприятие реализует товары с НДС 20%. Сумма сданной поставщикам в отчетном периоде стеклопосуды - 15 000 руб. Средний процент торговой надбавки - 26,3%. Издержки обращения по реализованным товарам - 26 200 руб.

Отразите в учете реализацию товаров. Определите результат от реализации.

2. Хозяйство получило с убранных площадей озимой пшеницы 40 тыс. ц. в массе после доработки и 5 тыс. ц. используемых зерноотходов. По данным лабораторного анализа содержание полноценного зерна в зерноотходах составляет 40 %. Плановая себестоимость 1 ц. полноценного зерна 60 руб., а 1 ц. зерноотходов – 15 руб.

Стоимость незавершенного производства на начало года (затраты на посев) составили 400 тыс. руб., а дебетовый оборот по счету 20.1.1 – озимая рожь – 2200 тыс. руб. Из них затраты на посев под урожай следующего года – 200 тыс. руб. Получено соломы 20 тыс. ц. Затраты на солому в хозяйстве, исходя из расходов на уборку, прессование, транспортировку, скирдование и другие работы по ее заготовке составили 300 тыс. руб., или 120 руб. на 1 ц.

Требуется: рассчитать себестоимость продукции.

3. Затраты на содержание молодняка животных составили 8 750 000 руб., а валовой прирост живой массы – 2000 ц. Затраты на уборку навоза, включая стоимость подстилки – 50 000 руб. Плановая себестоимость 1 ц. прироста живой массы – 4 000 руб.

Требуется: рассчитать себестоимость продукции.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Зачет

Оценка	Компет	Дескрипторы (уровни) – основные призна
«зачтено» (50 - 100 балл)	ПК-14	Демонстрирует высокий уровень знаний и навыков «документирования хозяйственных операций, по ведению учета денежных средств, в разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формировании на его основе бухгалтерских проводок. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано»
	ПК-15	Свободно ориентируется и применяет положения по формированию записей по учету источников и итогам инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации. «В полном объеме владеет навыками отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета по учету источников имущества и результатов инвентаризации и финансовых обязательств. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу»
	ПК-16	Свободно применяет знания при оформлении платежных документов и формировании бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды. В полной мере владеет навыками расчета налогов и страховых взносов.

	ПК-17	Обладает достаточным уровнем знаний нормативных документов, регулирующих бухгалтерский, статистический и налоговый учет в РФ. Владеет навыками формирования учетно-аналитических показателей с использованием информационных технологий для предприятий различных видов экономической деятельности. В достаточном объеме обладает знаниями и навыками практико-ориентированных способов расчета всех видов показателей и формирования бухгалтерских данных для составления отчетности с использованием информационных технологий.
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-14	Демонстрирует слабый уровень знаний и навыков «документирования хозяйственных операций, по ведению учета денежных средств, в разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формировании на его основе бухгалтерских проводок. Не может привести примеры из учебной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. «
	ПК-15	Не ориентируется в правилах формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации. Не может продемонстрировать знание и понимание схемы работы активных, пассивных и активно-пассивных счетов бухгалтерского учета. «Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом»
	ПК-16	Не может применить знания при оформлении платежных документов и формировании бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды. «Не владеет навыками расчета налоговых и страховых платежей»
	ПК-17	Не знает порядок нормативного регулирования бухгалтерского, статистического и налогового учета в РФ. Не может формировать учетно-аналитические показатели с использованием информационных технологий для предприятий различных видов экономической деятельности. Отсутствуют навыки практико-ориентированных способов расчета всех видов показателей и формирования бухгалтерских данных для составления отчетности с использованием информационных технологий.

Экзамен

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки
	ПК-14	Демонстрирует высокий уровень знаний и навыков «документирования хозяйственных операций, по ведению учета денежных средств, в разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формировании на его основе бухгалтерских проводок. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано»

«отлично» (85 - 100 балл)	ПК-15	Свободно ориентируется и применяет положения по формированию записей по учету источников и итогам инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации. ¶В полном объеме владеет навыками отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета по учету источников имущества и результатов инвентаризации и финансовых обязательств. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу¶
	ПК-16	Свободно применяет знания при оформлении платежных документов и формировании бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды. В полной мере владеет навыками расчета налогов и страховых взносов.
	ПК-17	Обладает достаточным уровнем знаний нормативных документов, регулирующих бухгалтерский, статистический и налоговый учет в РФ. Владеет навыками формирования учетно-аналитических показателей с использованием информационных технологий для предприятий различных видов экономической деятельности. В достаточном объеме обладает знаниями и навыками практико-ориентированных способов расчета всех видов показателей и формирования бухгалтерских данных для составления отчетности с использованием информационных технологий.
«хорошо» (70 - 84 балла)	ПК-14	Демонстрирует достаточный уровень знаний и навыков документирования хозяйственных операций, по ведению учета денежных средств, в разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формировании на его основе бухгалтерских проводок, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком.
	ПК-15	Достаточно свободно ориентируется и применяет правила формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации, но допускает мелкие ошибки и погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений
	ПК-16	Относительно свободно применяет знания при оформлении платежных документов и формировании бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды. Владеет некоторыми навыками расчета налогов и страховых взносов
	ПК-17	Обладает знаниями нормативных документов, регулирующих бухгалтерский, статистический и налоговый учет в РФ. Владеет навыками формирования учетно-аналитических показателей с использованием информационных технологий для предприятий различных видов экономической деятельности. В достаточном объеме знаком со знаниями и навыками практико-ориентированных способов расчета всех видов показателей и формирования бухгалтерских данных для составления отчетности с использованием информационных технологий, но допускает мелкие ошибки и погрешности.

«удовлетворите (50 - 69 баллов)	ПК-14	Демонстрирует не достаточный уровень знаний и навыков документирования хозяйственных операций, по ведению учета денежных средств, в разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Плохо формирует бухгалтерские проводки. Ответ не всегда логично выстроен, материал излагается без применения бухгалтерской терминологии.
	ПК-15	Слабо ориентируется и применяет правила формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.¶Демонстрируется не достаточное знание и понимание принципов группировки имущества организации, заложенных в основу построения бухгалтерского баланса. Вопросы, задаваемые преподавателем, вызывают затруднения¶
	ПК-16	Затрудняется применять знания при оформлении платежных документов и формировании бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды. Владеет единичными навыками расчета налогов, страховых взносов и отражения операций на счетах бухгалтерского учета.
	ПК-17	Испытывает затруднения в вопросах нормативного регулирования бухгалтерского, статистического и налогового учета в РФ. Вызывает сложности формирование учетно-аналитических показателей с использованием информационных технологий для предприятий различных видов экономической деятельности. Не достаточно развиты навыки практико-ориентированных способов расчета всех видов показателей и формирования бухгалтерских данных для составления отчетности с использованием информационных технологий.
«неудовлетворен (менее 50 баллов)	ПК-14	Демонстрирует слабый уровень знаний и навыков документирования хозяйственных операций, по ведению учета денежных средств, в разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формировании на его основе бухгалтерских проводок. Не может привести примеры из учебной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. ¶
	ПК-15	Не ориентируется в правилах формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации. Не может продемонстрировать знание и понимание схемы работы активных, пассивных и активно-пассивных счетов бухгалтерского учета. ¶Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом¶
	ПК-16	Не может применить знания при оформлении платежных документов и формировании бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.¶Не владеет навыками расчета налоговых и страховых платежей¶

	ПК-17	Не знает порядок нормативного регулирования бухгалтерского, статистического и налогового учета в РФ. Не может формировать учетно-аналитические показатели с использованием информационных технологий для предприятий различных видов экономической деятельности. Отсутствуют навыки практико-ориентированных способов расчета всех видов показателей и формирования бухгалтерских данных для составления отчетности с использованием информационных технологий.
--	-------	---

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Меркулова Е. Ю., Абдукаримова Л. Г., Баева Е. А., Коровина Л. Н. Бухгалтерский учет : учебник. - Тамбов: [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2013. - 607 с.
2. Дмитриева И. М., Бухарева Л. В., Дятлова О. В., Калачева О. Н., Малицкая В. Б., Машинистова Г. Е., Савицкий Д. В., Турищева Т. Б., Харакоз Ю. К., Чиркова М. Б. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : Учебник Для бакалавриата и специалитета. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2019. - 254 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/442374>

3. Дмитриева И. М., Бухарева Л. В., Дятлова О. В., Калачева О. Н., Малицкая В. Б., Машинистова Г. Е., Савицкий Д. В., Турищева Т. Б., Харакоз Ю. К., Чиркова М. Б. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : Учебник Для бакалавриата и специалитета. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2019. - 273 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/442375>

6.2 Дополнительная литература:

1. Ендовицкий Д. А. Бухгалтерский учет и отчетность : учеб. пособие. - М.: КНОРУС, 2015. - 358 с.
2. Миславская Н. А., Поленова С. Н. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 370 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573429>
3. Ямпольская Д. О. Ценообразование : Учебник для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 193 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/454470>

6.3 Иные источники:

1. Журнал «Главбух» - <http://www.glavbukh.ru/>
2. Большая правовая система «Главбух» - <http://www.1gl.ru/>
3. Журнал «Бухгалтерский учет» - <http://www.buhgalt.ru/>
4. Справочно-правовая система ГАРАНТ - www.garant.ru
5. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>
6. Журнал «Аудит и финансовый анализ» - <http://www.auditfin.com/>
7. Журнал «Справочник экономиста» - <http://www.profiz.ru/se>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

электронный ручной видеувелечитель Maggie MD;

дисплей Брайля Braille Star 40 Bluetooth (ПО транслятор текста Брайля и специализированное ПО экранного доступа);

система распознавания текста OpenBook Pluss с настольным сканнером.

- с нарушениями слуха:

система информационная для слабослышащих портативная Исток А2;

динамический FM-передатчик Inspiro с микрофоном iBoom фирмы Phonak;

приемник для образования слухового аппарата;

наушники с технологией костной проводимости для глухих и слабослышащих AfterShokz Sportz M3;

система Comfort Contego;

акустическая система Front Row to Go (в комплекте 2 микрофона, сетевые кабели, комплект креплений).

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

регулируемые по высоте столы с электроприводом;

подъемник лестничный гусеничный;

система автоматического открывания дверей;

специально оборудованная санитарная комната для лиц с ОВЗ.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Microsoft Windows 10

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. IPR BOOKS: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>

3. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>

4. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

6. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>

7. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по практике (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом лицензионного программного обеспечения, адаптированного для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов:

- MAGiC (программа для экранного чтения и увеличения);
- JAWSforWindows (программа для чтения с экрана компьютера);

- встроенные программы операционных систем.

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.